

STADGAR

Lund Cheerleadingförening Pro Athletics

802525-0708

2021-04-17

Innehållsförteckning

1 kap Allmänna bestämmelser	1
2 kap Föreningens medlemmar	3
3 kap Årsmöte	5
4 kap Valberedning	8
5 kap Revision	9
6 kap Styrelsen	9
7 kap Övriga föreningsorgan	11

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap RF:s stadgar, bilaga), med särskild målsättning att:

- Ge fler barn, ungdomar och vuxna möjligheten att motionera och idrotta genom cheerleading, akrobatik, dans och parkour
- Erbjuda tränings- och tävlingsverksamhet inom olika idrotter på både lokal, regional, nationell och internationell nivå
- Låta individens egen ambitionsnivå driva, för ett livslångt intresse för idrott
- Öka kvaliteten på den träning vi bedriver genom att kontinuerligt utbilda och fortbilda ledare och tränare
- Ge möjlighet till individer med funktionsvariationer att genom idrott känna glädje och gemenskap
- Sprida en positiv bild av våra idrotter.

Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Sammansättning, tillhörighet mm.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Föreningen ska vara medlem i följande specialidrottsförbund (SF): Svenska Cheerleadingförbundet och blir därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Föreningen tillhör dessutom Skånes Idrottsförbund inom vars område föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnade idrottsorgan. På begäran av RF eller vederbörande SF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

4 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsens ordförande eller av särskild person utsedd av ordföranden.

6 § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte eller extra årsmöte med minst halva röstlängden. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen och skall vara föreningens officiella adress tillhanda senast 60 dagar före årsmötet.

8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av två på varandra följande årsmöten med minst 2/3 av antalet avgivna röster vid båda tillfällena. Vid upplösning av föreningen tillfaller alla eventuella tillgångar Svenska Cheerleaderförbundet. Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till vederbörande SF. Vid upplösning av föreningen arkiveras protokoll, handlingar m.m. hos Svenska Cheerleadingförbundet.

2 kap Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att

medlemskap ifrågasätts. I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan. Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till Svenska Cheerleadingförbundet.

2 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar, regelverk och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- ska vid behov ställa sig till föreningens förfogande för uppgifter inom föreningen,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- har inte rätt att kräva ekonomisk eller materiell ersättning vid eventuellt utträde.

3 § Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet

Föreningen har rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av uppdrag av viss natur.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs vederbörande SF:s godkännande. Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta till tränare eller styrelsen. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

5 § Uteslutning mm.

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar, idrottens värdegrund eller på annat sätt skadat föreningens intressen. Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

6 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till vederbörande SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

7 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls under april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen ska kungöra/meddela tid och plats för årsmötet senast 90 dagar före årsmötet på föreningens officiella hemsida.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast 21 dagar före mötet publiceras på föreningens officiella hemsida samt skickas ut till samtliga röstberättigade medlemmar via e-post. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast 60 dagar före årsmötet. Styrelsen ska i samband med kallelse till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutsförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårnadsbarn har dock rätt att företräda sina omyndiga barn. Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs att

- medlemmen under mötesåret fyller lägst 13 år,
- medlemmen har varit medlem i minst fyra månader före årsmötet,
- medlemmen inte har några obetalda avgifter till föreningen.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

5 § Ärenden vid årsmöte

Vid årsmötet ska följande punkter behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets- /räkenskapsåret.
7. Revisorns berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- /räkenskapsåret.

8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
 9. Fastställande av medlemsavgifter.
 10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
 11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
 12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av två år,
 - b) föreningens kassör för en tid av två år,
 - c) ledamöter i styrelsen för en tid av ett år,
 - d) en suppleant i styrelsen för en tid av ett år,
 - e) revisor och revisorssuppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta,
 - f) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år av vilka en ska utses till ordförande.
 13. Övriga frågor.
- Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem i föreningen som innan årsmötet fyllt lägst 18 år och som är folkbokförd i Sverige. Ledamot i styrelsen är inte valbar som revisor eller revisorssuppleant. Medlem i styrelsen eller föreningens revisorer får inte inneha post i valberedningen. Revisor och revisorssuppleant bör vara auktoriserad eller godkänd revisor.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet publiceras på föreningens officiella hemsida samt skickas ut till samtliga röstberättigade medlemmar via e-post.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

7 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet. Är mötesordföranden inte röstberättigad skjuts frågan upp till nästkommande årsmöte. Om rådande omständigheter inte tillåter det kallas extra årsmöte inom en av styrelsen bestämd tid, maximalt 90 dagar. Vid val ska i händelse av lika röstetal frågan skjutas upp till nästkommande årsmöte. Om rådande omständigheter inte tillåter det kallas extra årsmöte inom en av styrelsen bestämd tid, maximalt 90 dagar. Vid omständigheter där ett beslut i samband med årsmötet är den enda möjliga utvägen har ordförande rätt att besluta i frågan.

8 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte årsmötet beslutar om annat.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och två övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller båda ledamöter så bestämmer.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast 60 dagar före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast 21 dagar före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast 30 dagar före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande, kassör samt tre (3) till sju (7) övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av personer med olika könstillhörigheter, åldrar och bakgrunder. Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande, sekreterare och de övriga befattningshavare som behövs. Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av suppleant. Om ledamot avgår i förtid ersätter suppleanten ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte. Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och förevarande stadgar – svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §,
- förbereda årsmöte och extra årsmöte.

Ordförande skall

- Vara föreningens officiella representant,
- Leda styrelsens förhandlingar och arbete,
- Övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordförande förfall ska vice ordförande träda in i ordförande ställe. Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och på kassören.

Sekreteraren skall

- Förbereda styrelsens sammanträden,
- Föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt,
- Om ordförande inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- Årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören skall

- Kontrollera att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- Se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisation m fl,
- Svara för föreningens bokföring och räkenskaper,
- Årligen upprätta balans- och resultaträkningar,
- Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- Se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- I förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,

- Se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmaterial, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på betryggande sätt.

3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning. Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas.

Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

7 kap Övriga föreningsorgan

1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Styrelsen kan inrätta underliggande föreningsorgan för särskilda ändamål. Styrelsen fastställer i samband med inrättandet om de befogenheter och skyldigheter som det underliggande organet har.

Underliggande organ ska ha en budget och en verksamhetsplan för varje verksamhetsår. Upprättande av dessa ska ske av styrelsen, organet eller av styrelsen och organet i samråd senast vid en av styrelsen angedd tid. Styrelsen har alltid rätt att göra ändringar och ta beslut som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom återrapportering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.